

Reglement geschillencommissie Stichting Pensioenfonds KPN

Artikel 1 Begripsbepaling

Indien en voor zover van toepassing, gelden ten aanzien van dit reglement de definities zoals opgenomen in het pensioenreglement en/of statuten.

Onder 'belanghebbende' wordt in dit reglement verstaan de deelnemer, de gewezen deelnemer, de gepensioneerde of een andere gerechtigde met een aanspraak tegenover het fonds.

Artikel 2 Samenstelling/benoeming

1. Het bestuur benoemt uit zijn midden een commissie die belast is met de behandeling van geschillen als bedoeld in artikel 4 van dit reglement.
2. De commissie bestaat uit drie leden.
3. Het bestuur benoemt de voorzitter van de commissie.
4. Het bestuur ontheft de leden van de commissie van hun functie.
5. Het bestuur kan uit zijn midden tevens plaatsvervangende leden benoemen. Het vierde lid is hierop van overeenkomstige toepassing.
6. De leden van de commissie hebben gedurende vier jaar zitting. Na afloop van de zittingsduur treden zij gelijktijdig af en zijn zij terstond herbenoembaar voor nog 1 termijn. Na een zittingsduur van 2 termijnen kan de zittingsduur met niet meer dan 1 termijn worden verlengd.
7. In de vacatures van leden en plaatsvervangende leden wordt voorzien binnen drie maanden nadat zij zijn ontstaan.

Artikel 3 Secretaris

De commissie benoemt uit de organisatie waaraan het fonds de uitvoering van de pensioenreglementen heeft uitbesteed, een jurist als secretaris. De commissie is bevoegd de secretaris uit zijn functie te ontheffen.

Artikel 4 Geheimhouding

De leden van de commissie zijn verplicht hetgeen hen in hun functie ter kennis is gekomen geheim te houden.

Artikel 5 Bevoegdheden

1. De commissie doet uitspraak in geschillen tussen een belanghebbende en het fonds over een het fonds afgegeven besluit inzake de toepassing van het pensioenreglement.

2. De commissie kan in zijn uitspraak slechts afwijken van het besluit van het bestuur in geval van bijzondere hardheid dan wel ingeval dit besluit naar oordeel van de commissie een onjuiste uitvoering van het pensioenreglement betreft.

Artikel 6 Behandeling geschil

1. Een geschil wordt schriftelijk aanhangig gemaakt bij de secretaris door het indienen van een ondertekend beroepschrift, dat is voorzien van de gronden waarop het beroep berust. Bij het beroepschrift dient een kopie van het bestreden besluit te worden meegezonden.
2. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt twee maanden, te rekenen vanaf de datum waarop het besluit is bekendgemaakt. De commissie kan op verzoek een afwijking van deze termijn toestaan.
3. De secretaris van de commissie zendt zo snel mogelijk een afschrift van het beroepsschrift aan de leden van de commissie en aan het fonds.
4. Het fonds zendt binnen twee maanden na ontvangst van het beroepsschrift een verweerschrift aan de secretaris.
5. De secretaris zendt een afschrift van dit verweerschrift aan de leden van de commissie en belanghebbende.
6. Het fonds kan verklaren van schriftelijke verweer af te zien.
7. Na ontvangst van het verweerschrift of de verklaring dat van verweer wordt afgezien, bepaalt de voorzitter van de commissie het tijdstip en de plaats van de vergadering waarin het geschil wordt behandeld, dan wel of het geschil op stukken zal worden afgedaan. Hij stelt de secretaris van zijn besluit in kennis die daarvan schriftelijk mededeling doet aan belanghebbende en het fonds. Ingeval van behandeling ter vergadering deelt de secretaris aan belanghebbende en fonds schriftelijk het tijdstip en de plaats van de vergadering mee. Een behandeling ter vergadering zal plaats vinden uiterlijk binnen twee maanden na het besluit van de voorzitter als bedoeld in de eerste volzin. De commissie kan van deze termijn afwijken.
8. In geval het geschil ter vergadering wordt behandeld, hoort de commissie partijen die zijn verschenen.
9. Elk der partijen kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen of door een raadsman laten bijstaan. Daarvan dient vooraf mededeling te worden gedaan aan de commissie.
10. Belanghebbende die in persoon verschijnt, kan binnen Nederland voor vergoeding van zijn reiskosten op basis van de laagste klasse van het openbaar vervoer in aanmerking komen.

Artikel 7 Uitspraken

1. De commissie doet binnen twee maanden na de vergadering als bedoeld in artikel 6 lid 7 dan wel na het besluit van de voorzitter als bedoeld in dat lid, uitspraak. De commissie kan van deze termijn afwijken. De secretaris informeert belanghebbende en het fonds indien de commissie daartoe besluit.
2. De commissie doet zijn uitspraken met meerderheid van stemmen.
3. De commissie kan het volgende besluit nemen:
 - a) Zich onbevoegd verklaren;
 - b) De partij die het geschil aanhangig maakte niet ontvankelijk verklaren, waarvan onder meer – maar niet uitsluitend - sprake is indien de termijn voor het indienen van het beroepsschrift is overschreden dan wel naar oordeel van de commissie de belanghebbende geen redelijk belang heeft bij zijn beroep tegen het besluit van het bestuur;
 - c) Het besluit van het bestuur op al dan niet dezelfde gronden bevestigen;

- d) Het besluit van het bestuur vernietigen.
4. De uitspraak van de commissie treedt – voor zover het een uitspraak betreft als bedoeld in het vorige lid onder d - in de plaats van het door het bestuur van het fonds afgegeven besluit.
 5. De secretaris zendt binnen twee weken nadat de commissie uitspraak heeft gedaan, deze aan de belanghebbende en het bestuur van het fonds.

Artikel 8 Tegemoetkoming in kosten van juridische bijstand

Indien de commissie uitspraak heeft gedaan overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 lid 3 onder d is hij bevoegd om aan belanghebbende naar redelijkheid en billijkheid een vergoeding toe te kennen als tegemoetkoming voor de kosten van juridische bijstand voor zover door belanghebbende kan worden aangetoond dat hij die heeft gemaakt.

Artikel 9 Slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de commissie.